

Ordonnancement et planification d'atelier



PL-16 3 Jours (21 Heures)



Description

L'agent d'ordonnancement/lancement est au cœur de la problématique de respect de la promesse client en matière de délai et de livraison en juste à temps. Il est aussi impliqué dans la maîtrise des en-cours de fabrication. Il participe au choix de la méthode d'ordonnancement, maîtrise la planification et assure le suivi des lancements. Cette formation lui permettra de : 1. comprendre la démarche globale de l'ordonnancement depuis le Plan Industriel et Commercial jusqu'au planning d'atelier ; 2. se situer par rapport aux autres fonctions dans l'entreprise (méthodes, approvisionnements, production, contrôle de gestion) ; 3. faire vivre les techniques d'ordonnancement et de gestion des flux (tiré et poussé) et de participer à la performance des systèmes d'information.

À qui s'adresse cette formation ?

Pour qui

Agent de planning. Technicien d'ordonnancement. Chef d'équipe. Toute personne chargée de piloter les flux de fabrication et d'établir les plannings.

Prérequis

- Avoir une expérience industrielle, par exemple en fabrication, méthode ou contrôle de gestion.

Les objectifs de la formation

- Maîtriser les outils d'ordonnancement d'atelier et de planification.
- Comprendre le rôle et les règles de fonctionnement de l'ordonnancement.
- Assurer le suivi des plannings, et mettre en œuvre les bonnes pratiques de replanification.

Programme de la formation

Avant le présentiel

- Un autodiagnostic.

Assurer la planification d'atelier pour garantir le délai et la réactivité

- Respecter le besoin client, en qualité, coût et délai : définition du taux de service.
- Appliquer les modes d'ordonnement de l'entreprise : synchronisation des flux ; analyse des tailles de lot et des en-cours.

Faire du planning un outil dynamique de communication et de progrès

- S'approprier la logique du MRP II (Management des Ressources de Production).
- Assurer la réalisation du PDP (Programme Directeur de Production).
- Établir un planning réaliste : fiabiliser les données statiques et dynamiques ; exploiter le Calcul des Besoins nets : CBn ; vérifier la disponibilité des approvisionnements ; analyser le front de charge ; équilibrer charges et capacités.

Approfondir les méthodes et outils de planification

- Établir le planning de GANTT.
- Paramétrer les Ordres de Fabrication.
- Optimiser enclenchements et jalonnements.

Reconnaître les causes de dérives du planning et apporter les remèdes

- Consolider le suivi et le retour des informations.
- Appliquer les règles de reprogrammation.
- Utiliser les outils de résolution de problème : Pareto, pourquoi.

Faire progresser l'entreprise

- Identifier les principes du Juste A Temps.
- Utiliser les outils de l'amélioration continue.

Après le présentiel - Mise en œuvre en situation de travail

- Un programme de renforcement : "Un défi par semaine pendant 7 semaines".