

Formateur occasionnel : concevoir et animer ses formations



FE-30 3 Jours (21 Heures)

Description

Être formateur ne s'improvise pas ! Lors de cette formation, vous mettrez en œuvre notre méthode pour concevoir une formation motivante et efficace, l'animer avec aisance, et évaluer les apports. Ce stage vous permettra d'expérimenter pendant 3 jours une boîte à outils clés en main' pour concevoir et animer une action de formation en toute confiance. Vous mettrez en pratique des techniques d'animation variées et ludiques. Vous pourrez ainsi favoriser les apprentissages de vos participants, créer un cadre sécurisant et générer une dynamique de groupe positive.

À qui s'adresse cette formation ?

Pour qui

Toute personne souhaitant devenir formateur occasionnel.

Prérequis

Aucune

Les objectifs de la formation

- Concevoir des formations présentielles.
- Animer des formations.
- Se constituer une 'boîte à outils' de techniques pédagogiques efficaces et faciles à mettre en œuvre.

Programme de la formation

Adopter une posture de formateur orienté participants

- Clarifier le rôle du formateur.
- Prendre en compte les besoins des participants.
- Susciter l'envie d'apprendre.
- Activer les 7 clés de la pédagogie.

S'approprier le cahier des charges

- Préciser les résultats concrets à atteindre.
- Définir les conditions de réussite.
- Délimiter les contenus nécessaires.

Définir un déroulement bien adapté aux participants et aux objectifs visés

- Identifier les objectifs pédagogiques.
- Situer les difficultés et bien positionner la progression.
- Faciliter les apprentissages.
- Choisir les méthodes pédagogiques les mieux adaptées
- Varier les approches.
- Respecter la chronobiologie.

Élaborer les bons supports pédagogiques, pour le formateur et pour les participants

- Établir le déroulé de l'animation.
- Concevoir les supports participants adaptés à leurs besoins : présentation, exercices, jeux pédagogiques... supports d'aide à la mémorisation et à l'application terrain.

Animer la formation avec aisance Bien se préparer.

- Apprivoiser le trac. Sécuriser les participants et susciter leur engagement.
- Bien utiliser le non-verbal.
- Gérer son temps de parole.
- Utiliser avec fluidité les supports et matériels lors de l'animation.
- Maîtriser l'animation des techniques de pédagogie active.
- Conduire les débriefings d'exercices et les feed-backs.

Susciter une dynamique de groupe positive

- Permettre à chacun de trouver sa place dans le groupe.
- Tenir compte de la dynamique de groupe.
- Anticiper et gérer les situations difficiles en formation.

Évaluer les acquis de formation

- Introduire des modalités ludiques d'évaluation.
- S'appuyer sur les évaluations pour aider les participants à progresser.

Certification

- Évaluation des compétences à certifier via un questionnaire en ligne intégrant des mises en situation (40 minutes).
- Pour en savoir plus sur les activités à distance
- Une vidéo 'Préparer et adapter son message pour réussir ses présentations en public'.
- Deux modules d'entraînement : 'Gérer les objections - Niveau 1' ; 'Gérer les objections " Niveau 2'