

## Analyse Fonctionnelle (AF) et Cahier des Charges Fonctionnel (CdCF)



CF-49 2 Jours (14 Heures)

### Description

Pourquoi une formation à l'analyse fonctionnelle ? L'analyse fonctionnelle permet d'explicitier le besoin en termes de résultats mesurables attendus et non pas en termes de solutions techniques. Elle laisse donc plus de place à l'émergence de solutions adaptées au réel besoin du client. Le CdCF, document synthétique de cette expression fonctionnelle de besoin, est un 'garde-fou' dans la conception, qu'elle soit interne ou pilotée par un acheteur dans le cadre d'une sous-traitance.

### À qui s'adresse cette formation ?

#### Pour qui

Concepteur, ingénieur et technicien R et D, responsable et technicien industrialisation. Acheteur, chef de produit, responsable marketing, organisateur. Chef de projet dans l'industrie et les services. Toute personne impliquée dans la constitution d'un cahier des charges ou l'expression d'un besoin pour développer ou faire développer des produits, des procédés, ou des services.

#### Prérequis

Aucun.

### Les objectifs de la formation

- Spécifier le besoin sous forme fonctionnelle.
- Rédiger un document CdCF 'orienté' client.
- Accroître les marges de négociation de l'acheteur.
- Animer un groupe d'expression de besoin.
- Augmenter le potentiel d'innovation.

### Programme de la formation

#### En amont du présentiel

- Un autodiagnostic pour identifier vos priorités.

## Les bénéfices de l'AF

- La compréhension du besoin.
- La recherche d'un compromis sur le besoin à satisfaire.
- L'ouverture sur l'innovation.
- L'outil de dialogue entre les différents acteurs.
- Du CdCF vers les autres cahiers des charges.

## Pratiquer l'AF en 4 étapes clés Recenser les fonctions.

- Ordonner les fonctions.
- Caractériser les fonctions.
- Hiérarchiser les fonctions.
- Adapter la démarche à tout type de produit et de service, et intégrer les contraintes.

## Piloter un groupe d'expression de besoin

- Constituer un groupe de travail efficace.
- Choisir les méthodes adaptées au contexte.
- Clarifier les rôles : animateur, contributeurs et décideur.
- Animer le groupe de travail.

## Rédiger le CdCF

- Utiliser un plan type (Skills Campus, Norme en vigueur).
- Adapter le plan type au contexte d'emploi.
- Élaborer le document par itérations.

## Exploiter le CdCF et l'AF Le CdCF au service de la conception.

- L'intégration du CdCF dans une démarche d'achat.
- Élargissez votre vision de l'analyse du besoin avec les modules e-learning.