

Business Communication



COM-30 60 Jours (Heures)



Description

Vous disposez d'un temps limité et vous voulez des résultats rapides que cela soit pour vous ou pour les avantages immédiats que cela apporte à votre entreprise ? Il s'agit de formations très intensives pour les cadres, les managers, les professionnels et toute personne qui vise le développement de sa communication en anglais. La formation simule des situations réelles et tout ce que vous apprenez s'applique rapidement sur votre lieu de travail.

À qui s'adresse cette formation ?

Pour qui

Toute personne qui vise le développement de sa communication en anglais dans le domaine des affaires.

Prérequis

Aucun.

Les objectifs de la formation

- Améliorer la fluidité de l'expression orale
- Rédiger des documents commerciaux
- Améliorer l'aisance de l'expression lors des réunions, présentations ou entretiens de négociation
- Utiliser le vocabulaire sectoriel spécialisé
- Améliorer la qualité des entretiens téléphoniques
- Rédiger des documents commerciaux