

## La gestion multi-projets



MPGP-20 2 Jours (14 Heures)

### Description

Certains chefs de projets sont confrontés à la gestion de multiples tâches, la gestion d'un projet qui les occupe à temps plein, ou un ensemble de projets de petites tailles. A cela s'ajoute la gestion des activités opérationnelles en dehors du projet. Ils se posent alors les questions suivantes : Comment faire entrer tous ces projets dans la semaine ? Comment gérer la multitude de sollicitations et le fractionnement des activités ? Comment entretenir son sentiment d'efficacité personnelle (et sortir de la situation où 'ne pas avancer fatigue') ? Cette formation à la gestion multi-projets combine le meilleur du management de projets et fournit les outils pour s'organiser au quotidien et gagner en efficacité personnelle. PMBOK, PMP, PgMP, PMI-SP, PMI-RMP et le logo PMI Registered Education Provider sont des marques déposées du Project Management Institute, Inc.

### À qui s'adresse cette formation ?

#### Pour qui

Chef de projet gérant un ensemble de petits projets. Acteur projet mobilisé sur plusieurs projets en parallèle. Responsable de ces mêmes chefs de projet souhaitant acquérir les méthodes applicables à un ensemble de petits projets.

#### Prérequis

Aucune

### Les objectifs de la formation

Répartir efficacement son temps entre les projets et l'activité courante. @Prioriser les projets. @Planifier la production des livrables. @Se focaliser sur les tâches de fond. @Entretenir son capital énergie en multi-projets.

### Programme de la formation

Répartir votre temps efficacement entre les projets

- Identifier le temps disponible pour travailler sur les projets.
- Prioriser les projets avec la matrice urgence/importance.
- Mise en situation Exercice : prioriser mes projets.

## Gérer toute demande de contribution à un nouveau projet

- Négocier périmètre, moyens ou délais avec le commanditaire/manager.
- Savoir dire 'non' avec diplomatie.
- Désencombrer la liste des choses à faire avant d'intégrer un nouveau projet.
- Mise en situation Exercice : jeu de rôles avec commanditaire.

## Planifier la gestion de votre activité multi-projets

- Découper les projets et répartir les livrables dans le temps.
- Prendre le temps de se coordonner en amont pour gagner du temps en aval.
- Mise en situation Exercice de transposition : le découpage en livrables + coordination.

## Gérer votre agenda de la semaine en multi-projets

- Se focaliser sur les tâches de fond.
- Concilier au quotidien les activités courantes et les activités de management des projets.
- Les astuces pour gérer les mails et les imprévus.
- Conduire des réunions de projets efficaces.
- Mise en situation Exercice de transposition : mon agenda multi-projets de la semaine prochaine.

## Entretenir votre capital énergie en multi-projets

- Activer les 4 clés du sentiment d'efficacité personnelle.
- Bien conclure les projets pour réduire les sollicitations ultérieures.
- Mise en situation Exercice de transposition : travailler mon sentiment d'efficacité personnelle.
- Pour en savoir plus sur les activités à distance Une vidéo 'La montre et la boussole'.
- Un module e-learning 'Gestion du temps : savoir dire non aux sollicitations importunes' .
- Un expert 'Booster sa productivité personnelle' .
- Évaluation du transfert des acquis pour valider la mise en œuvre en situation de travail



(+212) 5 22 27 99 01



(+212) 6 60 10 42 56



Contact@skills-group.com

Nous sommes à votre disposition :  
De Lun - Ven 09h00-18h00

Angle bd Abdelmoumen et rue Soumaya, Résidence Shehrazade 3, 7ème étage N° 30 Casablanca 20340, Maroc