

## Réaliser son bilan et construire son nouveau projet professionnel



DPIC-67 2 Jours (14 Heures)



### Description

Cette formation vous montrera comment faire un point complet sur vos compétences et construire votre projet professionnel d'une manière concrète, efficace et dynamique.

### À qui s'adresse cette formation ?

#### Pour qui

Salariés désireux de faire un point sur leurs compétences, seniors souhaitant anticiper leur seconde partie de carrière, collaborateur des Ressources Humaines, tuteurs amenés à gérer les compétences.

#### Prérequis

Aucune

### Les objectifs de la formation

- Identifier ses compétences actuelles et celles à développer
- Déterminer les typologies de métiers correspondant à ses compétences et à ses goûts
- Distinguer et dépasser les freins à la mise en place de son projet
- Construire et déployer son projet professionnel

### Programme de la formation

#### La démarche compétences

- Connaître les différentes compétences.
- Cerner tous les enjeux de la démarche compétence.
- Appréhender les différents outils de gestion des compétences.
- Faire le lien avec les différents métiers.
- Identifier les compétences techniques et comportementales d'un métier.
- Faire la différence entre la compétence et le potentiel.
- Travaux pratiques Elaborer un outil de gestion de projet sur les enjeux de la démarche compétences.

### Focus sur ses propres compétences

- Réaliser l'état des lieux sur l'ensemble de ses compétences.
- Connaître ses compétences transférables.
- Distinguer ses compétences préférées.
- Détecter ses compétences à développer.
- Définir un projet professionnel, avoir une vision de son avenir professionnel.
- Identifier les compétences nécessaires à la mise en place de ce projet.
- Rechercher les informations manquantes : veille, réseau.
- Travaux pratiques Planning prévisionnel des grandes étapes de développement des compétences.

### Construire son projet professionnel

- Déterminer les freins au changement, les peurs et les habitudes.
- Préserver l'équilibre entre vie personnelle et professionnelle.
- Se préparer au changement.
- Prendre en compte le rôle de son entourage dans cette démarche.
- Définir tous ses atouts.
- Rechercher le plaisir dans le travail.
- Connaître la démarche VAE.
- Les leviers de la formation professionnelle.
- Travaux pratiques A quoi peut ressembler mon projet professionnel ?

### Lancer son projet professionnel

- Expliquer son projet en interne.
- Communiquer sur son projet en général.
- Repérer les professionnels qui peuvent accompagner ce projet.
- Etre force de proposition, proposer plutôt que demander.
- Préparer son bilan d'étape professionnel ou son entretien de mobilité, les arguments.
- Savoir quelle communication adopter.
- S'intégrer à une nouvelle équipe.
- Renforcer et développer ses compétences.
- Travaux pratiques Jeu de rôle sur l'entretien de mobilité.
- Débriefing en groupe.