

Responsable QSSE



QST-43 9 Jours (63 Heures)

Description

La mission de Responsable QSSE (Qualité-Santé/Sécurité-Environnement) couvre des missions très variées. De l'analyse des risques QSSE à la construction d'un plan d'amélioration continue, le Responsable QSSE n'a de cesse d'engager toute l'entreprise dans une démarche cohérente et performante. Ce cycle de 9 jours est conçu pour vous aider à construire et déployer un système de management QSSE simple et intégré. La première partie pose les bases des systèmes QSSE dans une logique de prévention, d'amélioration et de conformité réglementaire. La deuxième partie permet à chacun de s'approprier les exigences des référentiels clés ainsi que les outils associés. Enfin la dernière partie donne les clés pour animer le système au quotidien.

À qui s'adresse cette formation ?

Pour qui

Responsable Qualité-Santé/Sécurité-Environnement nouvellement nommé

Prérequis

Aucun

Les objectifs de la formation

- Découvrir les missions d'un Responsable QSSE.
- Comprendre les enjeux et principes d'un système de management QSSE.
- Identifier les étapes et outils pour construire un système QSSE intégré, simple et performant.

Programme de la formation

Avant le présentiel

- Un autodiagnostic.

Principes clés d'un système QSSE

- Les enjeux d'un système QSSE.
- Les acteurs clés de la démarche.
- La mission d'un responsable QSSE.
- La logique combinée prévention, amélioration continue et conformité réglementaire : analyse de risques QSSE ; notion de PDCA ; conformité réglementaire.

La réglementation QSSE

- Notion de plan de prévention.
- Le droit du travail : exigences en matière de santé-sécurité au travail. Notion de pénibilité.
- Le droit de l'environnement et autres textes clés.
- La réglementation ICPE.
- La réglementation liée aux produits dangereux.
- La loi grenelle, les obligations associées de l'entreprise.

Assurer la conformité réglementaire

- Le processus de veille réglementaire.
- Les sites clés à connaître.
- Les audits réglementaires.

Les étapes clés pour construire un système de management QSSE

- Les étapes clés.
- L'organisation à mettre en œuvre.
- Mise en application pratique : Après la partie 1, les participants sont invités à réaliser un bilan réglementaire SSE de leur entreprise.

La structure des normes et leurs périmètres

- Connaître les référentiels internationaux : ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001.
- La logique commune, les spécificités.
- Les 10 chapitres et leur logique.
- Les interactions des chapitres 4 (analyse du contexte), 5 (leadership), 6 planification, 7 (supports), 8 (maîtrise opérationnelle), 9 et 10 (analyse, surveillance et amélioration).
- Les conditions de réussite d'une certification.

Les exigences communes

- L'analyse du contexte interne et externe.
- La politique QSSE et la planification associée.
- L'analyse des risques : les risques produit et processus ; l'évaluation des risques professionnels ; l'analyse environnementale initiale.
- La maîtrise des informations documentées.
- La compétence du personnel pour anticiper les défaillances.
- La métrologie : maîtrise des appareils de contrôle.
- Les actions correctives et préventives.
- Les revues de direction.

Les spécificités de l'ISO 9001 V2015 (qualité)

- La notion d'approche processus pour découpler l'entreprise.
- L'écoute des clients et plus globalement des parties intéressées.
- La revue de processus.
- Les exigences liées aux processus achats, RH, conception, production.
- Points clés pour garantir la qualité des produits et services.

L'ISO 14001 et ISO 45001 : environnement et santé/sécurité

- L'analyse environnementale initiale.
- L'évaluation des risques santé sécurité au travail, les risques psychosociaux.
- La maîtrise opérationnelle en santé - sécurité et en environnement.
- Notion de cycle de vie du produit.
- Mise en application pratique : Pendant l'intersession, chacun choisit un outil et crée une fiche opérationnelle de mise en œuvre.

Suivre ses performances QSSE

- Suivre l'efficacité de ses plans d'actions.
- Choisir ses indicateurs QSSE.
- Mettre en forme son tableau de bord.
- Exploiter son tableau de bord dans une logique du PDCA.

Organiser des revues de direction efficaces

- Préparer sa réunion : recueillir les informations clés.
- Préparer son ordre du jour : alterner apports et participation.
- Rédiger et diffuser un compte rendu.

Mettre en œuvre des actions correctives et préventives

- Adopter une méthode de résolution de problème simple et efficace.
- Créer une fiche d'action corrective facile à rédiger.
- Aborder la notion de coûts associés aux dysfonctionnements.

Faire vivre la dynamique au quotidien

- Faire participer chacun.
- Former au QSSE.
- Communiquer efficacement.

Après le présentiel - Mise en œuvre en situation de travail

- Un programme de renforcement : un défi chaque semaine vous aide à mettre en œuvre votre plan d'action.