

SAP BusinessObjects 4, Web Intelligence, niveau 1



SII-298 2 Jours (14 Heures)

Description

Cette formation est conçue pour les utilisateurs de SAP BusinessObjects Web Intelligence version 4.1 et 4.2, et vise à fournir une compréhension approfondie de tous les concepts et composants de cet outil, y compris les fonctions d'interrogation et d'analyse. Veuillez noter que les nouvelles fonctionnalités de la version 4.3 ne seront pas incluses dans cette formation.

À qui s'adresse cette formation ?

Pour qui

Cette formation est destinée aux utilisateurs finaux, aux responsables de la rédaction de rapports ainsi qu'aux acteurs impliqués dans le pilotage de l'entreprise utilisant SAP BusinessObjects

Prérequis

Aucun prérequis spécifique n'est nécessaire.

Les objectifs de la formation

- Après avoir suivi cette formation, les participants seront capables de :
 - Élaborer une requête à partir des données de l'univers
 - Concevoir des tableaux de données et les personnaliser
 - Appliquer des filtres et regrouper les données pour l'analyse
 - Créer des graphiques pertinents pour la présentation des données
 - Utiliser des fonctions de calcul, des alertes et des formules pour interpréter les données
 - Organiser la distribution des rapports pour une communication efficace

Programme de la formation

Présentation de SAP BusinessObjects® Web Intelligence

- L'environnement et l'architecture WEBI.
- Principes et grandes fonctions.
- Connexion et déconnexion d'InfoView/BI LaunchPad.
- Sélection de l'éditeur de documents Web Intelligence.
- Travaux pratiques Prise en main de l'environnement SAP BusinessObjects®.

Les requêtes et les filtres

- Les fournisseurs de données et les univers.
- Création d'une requête simple.
- Fonctionnement et utilisation de filtres prédéfinis.
- Les filtres d'invite, les filtres personnalisés.
- Travaux pratiques Création de requêtes et de filtres.

Utilisation des rapports et des tableaux

- Modèles de tableaux Web Intelligence.
- Ajout de tableaux dans des rapports.
- Opérations de mise en forme sur un tableau.
- Les tableaux croisés.
- Travaux pratiques Création de rapports.
- Ajout de tableaux.

Les diagrammes

- Diagrammes et modèles de diagramme.
- Création, utilisation et mise en forme des diagrammes.
- Les raccourcis de formatage.
- Travaux pratiques Création et paramétrage des diagrammes.
- Travail sur la mise en forme.

Les sections, les ruptures et les tris

- Regroupement des données par section.
- Regrouper les données dans les tableaux.
- Organiser les sections et les données.
- Travaux pratiques Manipulation des données et des divers éléments de présentation.

Filtrage des valeurs affichées dans un rapport

- Fonctionnement des filtres de rapport.
- Application de plusieurs filtres dans un rapport.
- Modification et suppression de filtres de rapport.
- Travaux pratiques Manipulation de filtres dans les rapports

Calculs, alerteurs, variables

- Insertion de calculs dans des tableaux simples/croisés.
- Création d'alerteurs avancés.
- Création de formules.
- Les variables.
- Travaux pratiques Création de calculs, de formules.
- Utilisation des variables.

Compléments

- SAP BusinessObjects® Web Intelligence Rich Client : insertion de données à partir de fournisseurs externes.
- Création de documents multirequêtes et fusion de données.
- Planification de l'exécution et de la diffusion de rapports.
- Enregistrement et gestion des documents WebI dans InfoView, enregistrement sous divers formats.
- Travaux pratiques Fusion de données.
- Manipulation de divers formats de documents.
- Planification d'exécution.